

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: OPERATIVA - SEGUIMIENTO PRODUCTOS	DD	MM	AA
ACTA No.		2	7	2020

LUGAR:	GOOGLE MEET	HORA DE INICIO:	10:00 a.m.	HORA FIN:	11:00 a.m.
--------	-------------	-----------------	------------	-----------	------------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
LISED VIVIANA RIVERA CASTELLANOS	GESTORA IED	TEC - IDRD - CONVENIO

ORDEN DEL DIA	
1. PRESENTACIÓN	4
2. SEGUIMIENTO PRODUCTOS ENTREGABLES	5.
3.INFORMACIÓN REUNIÓN CUALIFICACIÓN	6.

TEMAS TRATADOS
Se realiza reunión virtual por la plataforma google meet, con los formadores del centro de interes Futbol sala, quienes fueron asignados a la gestora Lised Rivera, con el fin de tratar los siguientes temas:
1. Se realiza la presentacion de la gestora Lised Rivera, quien acompañara el proceso a realizarse durante el periodo de receso de vacaciones y hara seguimiento a la produccion de videos y sesiones de los formadores del centro de interes futbol sala.
2. se realiza seguimiento a las actividades asignadas a cada grupo de formadores, en donde se manifiesta por cada cabeza de grupo que se ha venido trabajando en equipo para poder presentar los productos teniendo en cuenta los lineamientos pedagogicos dados en anteriores reuniones.
Se recuerda por parte de la gestora Lised Rivera la cantidad de productos a entregar, para el caso del rango A debe entregar 4 videos 2 para ciclo 1 y 2 y 2 videos para ciclo 3 y 4, en cuanto a los rango B y C, entregarán 2 sesiones de clase 1 para ciclo 1 y 2 y otra para ciclo 3 y4.
De igual manera se realiza revision del drive, en donde se evidencia que todos los formadores cargaron el producto que se debia entregar el miercoles 1 de julio, en donde tenian que dar los aportes o sugerencias al plan pedagogico y al formato de plan clase.
Asi mismo, se dan indicaciones para la organizacion de las carpetas por formador en el drive, en donde se deben crear carpetas por cada semana, para agregar los productos solicitados y poder evidenciar el trabajo que se realiza durante las semanas de receso escolar.

TEMAS TRATADOS

3. se informa por parte de la gestora que se realizará jornada de cualificación del componente social, en el cual deben participar de 2:00 a 4:00 pm, el tema que se desarrollará es sobre los valores olímpicos.

[illegible]



LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: OPERATIVA - SEGUIMIENTO PRODUCTOS FECHA: 2 7 2020

HORA INICIAL 10:00 HORA FINA 11:00 LUGAR MEET

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
					ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	LISED VIVIANA RIVERA CASTELLANOS	GESTORA IED	DEPORTES				
2	AVENDAÑO BAUTISTA SANDRA GISELLE	FORMADOR	DEPORTES				
3	DÍAZ MEDINA OSCAR JAVIER	FORMADOR	DEPORTES				
4	SEGURA ISAZA FRANCISCO JAVIER	FORMADOR	DEPORTES				
5	BALLESTEROS RIVERO JUDY ALEXANDRA	FORMADOR	DEPORTES				
6	JIMENEZ VEGA HECTOR DAVID	FORMADOR	DEPORTES				
7	VARGAS REYES STIVEN	FORMADOR	DEPORTES				
8	GARCIA BALLESTEROS RONALD	FORMADOR	DEPORTES				
9	QUIJANO VELANDIA CRISTIAN DAVID	FORMADOR	DEPORTES				
10	ZAMORA RAMOS GUSTAVO ALBERTO	FORMADOR	DEPORTES				
11	MONSALVE SARMIENTO LILIANA ANDREA	FORMADOR	DEPORTES				
12	RIVERA SANTISTEBAN MIGUEL ESTEBAN	FORMADOR	DEPORTES				
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos>

GESTIÓN DOCUMENTAL - V.4